

ПРИНЯТО:
Общим собранием
трудового коллектива
Протокол № 5
от «01» июля 2022 г.

Согласованно
с Родительским комитетом
МАДОУ № 277
01.07.2022г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ № 277
Н.Ю. Драниченко
Приказ № 61 о/д от
«19» июля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОТРОЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ МАДОУ № 277

Красноярск, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников (далее Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 277» (далее МАДОУ) разработано на основе:

- Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях»;
- Методических рекомендаций к организации общественного питания населения от 02.03.2021, ФЗ №29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями.

1.2. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников (далее Комиссия) является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией и качеством питания дошкольников. Под контролем за организацией питания понимается проведение Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками детского сада, правил и норм по организации питания в МАДОУ.

Организация родительского контроля качества питания может осуществляться в форме анкетирования родителей и дошкольников и участия в работе комиссии (Приложение №1)

1.3. Члены Комиссии руководствуются Конституцией РФ, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, нормативными правовыми актами, Уставом, локальными актами МАДОУ, настоящим Положением.

2. Основные направления Комиссии

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля над организацией и качеством питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- качество готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание столовой зоны групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;

- наличие размещенной информации в группах.
Проведение проверок по качеству и безопасности питания производится в соответствии с
Примерной инструкцией по контролю за организацией и качеством питания (Приложение
№ 2)

3. Задачи Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- улучшение качества питания воспитанников;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований приготовления блюд;
- анализ состояния качества питания воспитанников;
- внесение предложений по улучшению качества питания;
- соблюдение графика питания; - соблюдение температурного режима выдачи блюд, - санитарное состояние столовой группы.

3. Функции комиссии родительского контроля

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- контроль за выполнением натуральных норм по продуктам питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников

3.2. Комиссия родительского контроля за организацией питания может осуществлять контроль в виде плановых или оперативных проверок.

3.2.1. Комиссия родительского контроля проводит плановые проверки в соответствии с утвержденным заведующим МАДОУ планом- графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года.

3.2.2. Оперативные проверки осуществляется Комиссией для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.

3.3. Результаты контроля оформляются в Чек листе мониторинга МАДОУ организации и качества питания (Приложение № 3).

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется из членов родительских комитетов групп. Может составлять от 3 до 5 человек, и утверждается приказом заведующего МАДОУ. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания

соответствующего приказа и действует один учебный год. Комиссия выбирает председателя, который организует её работу, подписывает протоколы заседаний, составляет акты по результатам проверок, готовит анализ деятельности.

4.2. Представители Комиссии осуществляют работу добровольно, на безвозмездной основе.

4.3. Комиссия информирует о результатах работы заведующего МАДОУ, отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в полугодие на педагогическом совете, на родительских собраниях – по необходимости.

4.4. План предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.6. План работы Комиссии доводится до сведения работников МАДОУ в начале нового учебного года.

4.7. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.8. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в плане-графике указаны сроки контроля.

4.9. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в детском саду, трудовой дисциплины работника, принимающих непосредственное участие в организации питания в МАДОУ.

4.10. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде оценочного листа мониторинга качества организации питания (Приложение №4) и аналитической справки (Приложение №5), а так же доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

4.11. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку.

4.12. По итогам учебного года Комиссия родительского контроля готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию МАДОУ.

5. Права участников контроля за организацией питания

5.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии родительского контроля предоставлены следующие права:

- контролировать в МАДОУ организацию и качество питания воспитанников, изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи и др.;
- знакомится с документацией в соответствии с вопросами контроля;
- получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в конфликтную комиссию профсоюзного комитета МАДОУ или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

6. Ответственность членов Комиссии родительского контроля

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля в МАДОУ.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Результаты контроля за организацией питания в детском саду могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления МАДОУ.

8. Делопроизводство

8.1. Заседание Комиссии оформляется протоколом. Протоколы ведет и подписывает председатель.

Необходимая документация, касающаяся работы Комиссии (копия приказа о создании Комиссии, протоколы заседаний, план-график, акты проверок, анализ деятельности по итогам года) хранятся у председателя комиссии и у заведующего МАДОУ.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до утверждения новой редакции.

АНКЕТА дошкольников
(заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительное пояснение, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в МАДОУ?
Да
Нет
2. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние кухонных помещений в группе?
Да
Нет
3. Наедаетесь ли вы в МАДОУ?
Да
Нет
4. Хватает ли продолжительности времени для того, чтобы поесть в МАДОУ?
Да
Нет
5. Нравится ли питание?
Да
Нет
6. Если не нравится, то почему?
Невкусно готовят
Однообразное питание
Готовят нелюбимую еду
Остывшая еда
Маленькие порции
Иное
7. Устраивает ли Меню в МАДОУ?
Да
Нет
Иногда
8. Считаете ли вы питание в МАДОУ здоровым и полноценным?
Да
Нет
9. Ваши _____ предложения _____ по _____ изменению Меню: _____
10. Ваши _____ предложения _____ по _____ улучшению _____ питания _____ в МАДОУ _____

Примерная инструкция по контролю за организацией и качеством питания в МАДОУ.

1. Проверьте наличие спецодежды у младшего обслуживающего персонала.
2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.
3. Снимите пробу блюд, предлагаемых детям, и дайте оценку их органолептических качеств.
4. Проверьте, как организовано питание:
 - наличие ежедневного меню, отсутствие одинаковых блюд в смежные дни;
 - отсутствие сколов на столовой посуде;
 - чистота обеденных столов;
 - наличие условий соблюдения детьми правил личной гигиены (предварительное мытье рук, наличие салфеток);
 - наличие чистой и опрятной спецодежды у младшего персонала; объем и вид блюд при порционировании.
5. Проведите выборочный опрос детей на предмет удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд.
6. Проанализируйте полученные факты и опишите ваши замечания/предложения/рекомендации в оценочном листе мониторинга качества организации питания, составьте аналитическую справку.
7. Не забудьте проверить исполнение рекомендаций.

Приложение № 3 к Положению о
родительском контроле за организацией и
качеством питания воспитанников МАДОУ № 277.

ЧЕК-ЛИСТ

проведения мониторинга организации и качества питания

(Родительский контроль)

Название образовательной организации: МАДОУ № 277

Адрес организации: г. Красноярск ул. Водопьянова 9А.

Дата и время заполнения:

Ф.И.О. родителей, группа:

ПРОВЕРКА ОТВЕДЕННОГО МЕСТА В ГРУППЕ ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ

	ДА	НЕТ
1. Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте		
2. Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню		
3. Отсутствуют сколы на столовой посуде		
4. Отсутствует влага на столовых приборах		
5. Обеденные столы чистые (протертые)		
6. Спецдежда у младшего обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная		
7. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии)		
8. Основное блюдо горячее		

Дополнения _____ (замечания):
С результатами, занесенными в Чек лист ознакомлены;

Подпись
(подпись) (расшифровка)

участников

мониторинга:

Приложение № 4 к Положению о
родительском контроле за организацией и
качеством питания воспитанников МАДОУ № 277.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ проведения мониторинга качества организации питания в МАДОУ

Название образовательной организации: МАДОУ № 277

Адрес организации:

г. Красноярск, ул. Водопьянова 9А.

Дата и время

заполнения: _____

Комиссия в

составе: _____

Возрастная группа: _____

№	Вопрос	Да/нет
1.	Имеется в МАДОУ меню А) да, для всех возрастных групп Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2	Вывешено ли ежедневное Меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) да Б) Нет	
3	В меню отсутствуют повторы блюд? А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы	
4	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты? А) да Б) нет	
5	Соответствует ли регламентированное циклическое меню количеству приемов пищи режиму функционирования организации? А) да Б) нет	
6	Есть ли в МАДОУ приказ о создании и локальный акт о порядке работы бракеражной комиссии? А) да Б) нет	
7	Со всех блюд снимаются пробы? А) да Б)нет	
8	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за месяц)	

	А) да Б) нет	
9	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи	
	А) да Б) нет	
10	Качественно ли проведена влажная уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии	
	А) да Б) нет	
11	Обнаружились ли в помещении для приема пищи насекомые и следы их жизнедеятельности?	
	А) да Б) нет	
12	Созданы условия для соблюдения детьми правил личной гигиены	
	А) да Б) нет	
13	Выявлялись ли при сравнении реализованного меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да Б) нет	
14	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да Б) нет	

Подписи членов Комиссии _____

Приложение № 5 к Положению о
родительском контроле за организацией и
качеством питания воспитанников МАДОУ № 277.

СПРАВКА по итогам контроля за организацией питания

На основании плана работы комиссии родительского контроля за организацией и
качеством питания в МАДОУ № 277 на 20__/20__ уч. год **комиссия в
составе:**

провела проверку организации и качества питания воспитанников МАДОУ с
«__»____ 20__ г. по «__»____ 20__ г.

Выводы

комиссии: _____

Выявленные

нарушения: _____

Предложения, рекомендации комиссии:

Подписи членов комиссии: _____

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

**Подписи лиц
контролю:**

_____ подлежащих (подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)

(подпись) (расшифровка)